



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ময়মনসিংহ
কার্যালয় : ২২৯/১, জেল রোড (কাঠগোলা বাজার), ময়মনসিংহ
ফোন : ০২-৯৯৭৭-১০৪৪০, E-mail: chairmanbisemym@gmail.com,
www.mymensingheducationboard.gov.bd



স্মারক নং- ময়শিবো/প্রশা:/০২/২৫/১৮/০৭

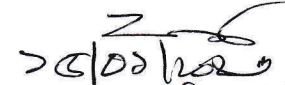
তারিখ : ০১ মাঘ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৫ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ময়মনসিংহ-এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: প্রমানকসহ এক প্রস্থ প্রতিবেদন।

সিনিয়র সহকারী সচিব
বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন শাখা
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


(মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান)
উপসচিব (প্র. ও সংস্থা.)
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
ময়মনসিংহ।

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ (২য় কোয়ার্টার)

দপ্তর/সংস্থার নাম: মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ময়মনসিংহ।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচক এর মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | মন্তব্য | |
|---|--------------------------------|-------------|----------------|---|--|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|-----------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ১ | সংখ্যা | চেয়ারম্যান ও সচিব। | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | | | প্রমানক সংযুক্ত |
| | | | | | | অর্জন | ০১ | ০১ | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | চেয়ারম্যান ও সচিব। | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | প্রমানক সংযুক্ত |
| | | | | | | অর্জন | ১০০% | ১০০% | | | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | চেয়ারম্যান ও সচিব। | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | ০১ | - | | | | | |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | চেয়ারম্যান ও সচিব। | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | ০১ | ০১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ট একেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি। | উন্নত কর্মপরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | চেয়ারম্যান ও সচিব। | ২ ২৪/১১/২০২২ ২৩/০৩/২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | | ০১ | ০১ | | | | প্রমানক সংযুক্ত |
| | | | | | | অর্জন | | ২৪/১১/২০২২ | ২৩/০৩/২০২৩ | | | | |
| ১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | চেয়ারম্যান ও সচিব। | ২৫/১০/২০২২ ২৬/০১/২০২৩ ১৮/০৪/২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | | ২৫/১০/২০২২ | ২৬/০১/২০২৩ | ১৮/০৪/২০২৩ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | ----- | | | | |

Mohammad Abdul Huq
Sports Officer
Board of Secondary & Higher Secondary Education
Mymensingh

Mohammad Moniruzzaman
RCS (General Education)
Deputy Secretary (Administration and Establishment)
Board of Secondary & Higher Secondary Education
Mymensingh

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচক এর মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | | মন্তব্য | |
|--|--|-------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | সচিব | ৩০/০৮/২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৮/২০২২ | | | | | | ৩৫% ২৫% প্রমাণিত |
| | | | | | | অর্জন | ৩০/০৮/২০২২ | ৩০/০৮/২০২২ | | | | | |
| ২.২ অনুমোদিত বাস্তুবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) | ক্রয়-পরিবহন বাস্তুবায়িত | ২ | % | সচিব | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ০% | ২০% | ৪০% | ৪০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | --- | ২০% | | | | | |
| ২.৩ বাজেট বাস্তুবায়ন | বাজেট বাস্তুবায়িত | ২ | % | সচিব | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২% | ২০% | ৩৫% | ৪৩% | | | প্রমাণক সংযুক্ত |
| | | | | | | অর্জন | | ৯% | | | | | |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৩ | সংখ্যা | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | প্রয়োজ্য নয় |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | প্রয়োজ্য নয় |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত | ৩ | % | উপসচিব (প্রশা:) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | প্রমাণক সংযুক্ত |
| | | | | | | অর্জন | ৮০% | ১০০% | | | | | |
| ৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সভা | সভা অনুষ্ঠিত | ৫ | % | চেয়ারম্যান ও সচিব। | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | ৮০% | | | | | | |
| ৩.৩ পরীক্ষা শাখা, কলেজ শাখা, বিদ্যালয় শাখা ও আইটি শাখা পরিদর্শন | পরীক্ষা শাখা, কলেজ শাখা ও বিদ্যালয় শাখা পরিদর্শনকৃত | ৫ | সংখ্যা | চেয়ারম্যান ও সচিব। | ৫ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ৫ | | | | | প্রমাণক সংযুক্ত |
| | | | | | | অর্জন | ১০০% | ৩ | | | | | |
| ৩.৪ মাঠ পর্যায়ের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন | মাঠ পর্যায়ের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনকৃত | ৫ | সংখ্যা | দপ্তর প্রধান | ১৩০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০ | ২০ | ৪০ | ৪০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | ৮০% | | | | | | |

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

2
15.7.23
Mohammad Moniruzzaman
BCS (General Education)
Deputy Secretary (Administration and Establishment)
Board of Secondary & Higher Secondary Education
Mymensingh

Signature
Mohammad Abdul Huq
Sports Officer
Board of Secondary & Higher Secondary Education
Mymensingh

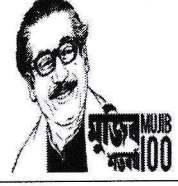


মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ময়মনসিংহ

কার্যালয় : ২২৯/১, জেল রোড (কাঠগোলা বাজার), ময়মনসিংহ

ফোন : ০২-৯৯৭৭-১০৪৪০, E-mail: chairmanbisemym@gmail.com,

www.mymensingheducationboard.gov.bd



তারিখ : ২৪ কার্তিক ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৯ নভেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

২০২২-২০২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক সভার কার্যবিবরণীঃ

অদ্য ০৯ নভেম্বর, ২০২২খ্রি: বিকাল ২:০০ ঘটিকায় মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ময়মনসিংহ-এর শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক একটি সভা অত্র বোর্ডের এপিএ টিম প্রধান জনাব মহা: মশিউল আলম এর সভাপতিত্বে বোর্ডের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় কমিটির সকল সদস্য উপস্থিত ছিলেন (কপি সংযুক্ত)।

সভার শুরুতে সভাপতি শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক কমিটিকে সভা আহ্বানের জন্য ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় অত্র বোর্ডে শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা চর্চা বিষয়ক বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

- ১। সেবা গ্রহীতাদের সাথে মতবিনিময় সভা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
- ২। যথাশীঘ্র ২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
- ৩। বোর্ডের ২টি ভবনে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম শুদ্ধাচার কমিটি কর্তৃক নিয়মিত তদারকি করা এবং ২নং ভবনে মহিলাদের জন্য প্রথক ওয়াস রুমের ব্যবস্থা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে এসকল বিষয়ে আরও আন্তরিক হওয়ার জন্য আহ্বান জানান এবং সবাইকে যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার নির্দেশ প্রদান করেন। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


উপসচিব (প্রশা. ও সংস্থা.)

ও

টিম মেম্বার

ইনোভেশন ও জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক কমিটি

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

ময়মনসিংহ।



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ময়মনসিংহ
কার্যালয় : ২২৯/১, জেল রোড (কাঠগোলা বাজার), ময়মনসিংহ
ফোন : ০২-৯৯৭৭-১০৪৪০, E-mail: chairmanbisemym@gmail.com,
www.mymensingheducationboard.gov.bd



স্মারক নং- ময়শিবো/প্রশা:/০২/২৫/১৮/২৫৪ (প্র)

তারিখ : ২১ কার্তিক ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৬ নভেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ


বিষয় : ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক সভা সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক কমিটি কর্তৃক আগামী ০৯-১১-২০২২ খ্রি: তারিখ বেলা ২:০০ টায় বোর্ডের সভা কক্ষে এক সভার আয়োজন করা হয়েছে। এপিএ টিম প্রধান জনাব মহা: মশিউল আলম উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন। সভায় সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচী :

- ১। শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা পর্যালোচনা;
- ২। শুদ্ধাচার বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা;
- ৩। বিবিধ।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের নির্দেশক্রমে-


০৬/১১/২০২২
(মহা: মশিউল আলম)
উপসচিব (আইন)

ও

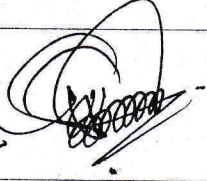

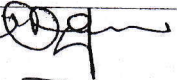
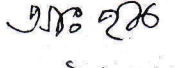

টিম প্রধান

ইনোভেশন ও জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক কমিটি
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
ময়মনসিংহ।

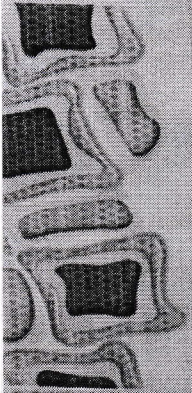
অনুলিপি:

- ১। সচিব, অত্র শিক্ষা বোর্ড;
- ২। উপারিচালক (হিওনি), অত্র শিক্ষা বোর্ড;
- ৩। জনাব.....
- ৪। পিএস টু চেয়ারম্যান, অত্র শিক্ষা বোর্ড;
- ৫। অফিস নথি।

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক সভায় উপস্থিত কমিটির সদস্যগণের নাম ও স্বাক্ষর :

| ক্রমিক নং | সদস্যগণের নাম ও পদবী | মোবাইল ও ই-মেইল নং | স্বাক্ষর |
|--------------|----------------------|--|--|
| ১। | মুশা' মশিউল আনাম | ০১৭১৬০১০০৫০ moshiul1974@yahoo.com |  |
| ২। | মোহাম্মদ মনির হোসেন | ০১৭১৪৮৭৭০৭ monirg076@gmail.com |  ০৭.১১.২২ |
| ৩। | মোহাম্মিনা বেগম | ০১৭২৫৬০২৭৮৪ mehsina begum 78 @ gmail.com |  ০৭/১১/২২ |
| ৪। | মোহাম্মদ আব্দুল হক | ০১৭১১১৭১৫৮৮ |  ১১/১১/২২ |
| ৫। | নাজমুল আনাম সিদ্দিকি | ০১৭১৭৪৭৭১৪০ |  ৭.১১.২২ |

মহিলাদের জন্য
পৃথক টয়লেট





মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ময়মনসিংহ

সাধারণ ক্যাশ বহি এর খাতভিত্তিক আয়ের হিসাব

সময়কাল

০১-১০-২০২২ - ৩১-১২-২০২২

| ক্রমিক | আয়ের কোড | আয়ের খাত | অনুমোদিত বাজেট | আদায়কৃত টাকা | শতকরা হার | মন্তব্য |
|--------|------------|---|----------------|---------------|-----------|---------|
| ৮১ | ১৪৪১২৯৯/৬৮ | ক্রীড়া অধিভুক্তি ফিস (মাধ্যমিক) | ৩,৮৬,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৮২ | ১৪৪১২৯৯/৬৯ | ক্রীড়া অধিভুক্তি ফিস (উচ্চমাধ্যমিক) | ৬০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৮৩ | ১৪৪১২৯৯/৭০ | স্কাউট ও গার্লস গাইড ফিস | ৩৯,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৮৪ | ১৪৪১২৯৯/৭১ | স্কাউট ও গার্লস গাইড অধিভুক্তি ফিস | ২৬,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৮৫ | ১৪৪১২৯৯/৭২ | রোভার্স ফিস/রেঞ্জার্স ফিস | ২৬,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৮৬ | ১৪৪১২৯৯/৭৩ | মাধ্যমিক/উচ্চমাধ্যমিক বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ফিস | ১২,৫০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৮৭ | ১৪৪১২৯৯/৭৪ | জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ ফিস | ১২,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৮৮ | ১৪৪১২৯৯/৭৫ | উত্তরপত্র পূর্ণগনিরীক্ষণ ফিস (মাধ্যমিক) | ৫০,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৮৯ | ১৪৪১২৯৯/৭৬ | উত্তরপত্র পূর্ণগনিরীক্ষণ ফিস (উচ্চমাধ্যমিক) | - | - | - | |
| ৯০ | ১৪৪১২৯৯/৭৭ | অভিযোগ দায়ের ফিস | ৫০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৯১ | ১৪৪১২৯৯/৭৮ | রেড ক্রিসেন্ট ফিস | ২৯,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৯২ | ১৪৪১২৯৯/৭৯ | বিএনসিসি | ১২,৫০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৯৩ | ১৪৪১২৯৯/৮০ | ইংরেজি মাধ্যম বিদ্যালয় নিবন্ধন ফিস (নিম্নমাধ্যমিক/মাধ্যমিক) | - | - | - | |
| ৯৪ | ১৪৪১২৯৯/৮১ | ইংরেজি মাধ্যম বিদ্যালয় তালিকাভুক্তি ফিস | - | - | - | |
| ৯৫ | ১৪৪১২৯৯/৮২ | ইংরেজি মাধ্যম বিদ্যালয় তালিকাভুক্তি নবায়ন ফিস | - | - | - | |
| ৯৬ | ১৪৪১২৯৯/৮৩ | ইংরেজি মাধ্যম বিদ্যালয় নিবন্ধন ফিস (উচ্চমাধ্যমিক) | - | - | - | |
| ৯৭ | ১৪৪১২৯৯/৮৪ | ইংরেজি মাধ্যম বিদ্যালয় তালিকাভুক্তি নবায়ন ফিস | - | - | - | |
| ৯৮ | ১৪৪১২৯৯/৮৫ | ইংরেজি মাধ্যম বিদ্যালয় সাময়িক নিবন্ধন ফিস | - | - | - | |
| ৯৯ | ১৪৪১২৯৯/৮৬ | ফেরত অর্থ মাধ্যমিক-২০২১ | - | ১২,২৭,০৩০ | - | |
| ১০০ | ৭২১৫১০৬ | অগ্রিম ফেরত/ঋণ সমন্বয়/বিবিধ | - | - | - | |
| | | | ৪১,৭৫,৩৭,০০০ | ৬,০৬,৭৯,৫৩২ | ১৪.৫৩% | |

কথায়ঃ ছয় কোটি ছয় লক্ষ উনআশি হাজার পাঁচশত বত্রিশ টাকা মাত্র।

পাতা - ৫/৫

২৫/১২/২২



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ময়মনসিংহ

সাধারণ ক্যাশ বহি এর খাতভিত্তিক ব্যয়ের হিসাব

সময়কাল

০১-১০-২০২২ - ৩১-১২-২০২২

| ক্রমিক | ব্যয়ের কোড | ব্যয়ের খাত | অনুমোদিত বাজেট | মোট খরচ | শতকরা হার | মন্তব্য |
|--------|-------------|--|----------------|-------------|-----------|---------|
| ৯৭ | ৩৯১১১১১/১৫ | অনলাইনে ভর্তি আবেদন ফিসের শেয়ারমানির টাকা ফেরত | ১,৬০,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৯৮ | ৩৯১১১১১/১৬ | জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ | ১৫,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ৯৯ | ৩৯১১১১১/১৭ | অনিশ্চিত খাতে স্থানান্তর (সংরক্ষিত তহবিল) | - | - | - | |
| ১০০ | ৩৯১১১১২ | অপ্রত্যাশিত ব্যয় | ১০,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ১০১ | ৪১১১২০১/০১ | অফিস ও আবাসিক এলাকার প্রাক্কন উন্নয়ন ও বৃক্ষ রোপণ | ৫,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ১০২ | ৪১১১২০১/০২ | ভবন ও অবকাঠামো নির্মাণ | ২২,০০,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ১০৩ | ৪১১১৩০৭ | পানি সরবরাহ ও নিষ্কাশন অবকাঠামো নির্মাণ | - | - | - | |
| ১০৪ | ৪১১২১০১ | যানবাহন ক্রয়/সংযোজন | ৬০,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ১০৫ | ৪১১২২০২ | কম্পিউটার ও কম্পিউটার যন্ত্রাংশ | ২০,০০,০০০ | ৩,৮৩,৫৬২ | ১৯.১৮% | |
| ১০৬ | ৪১১২২০৩ | বেতার সরঞ্জাম/টেলিভিশন | ৩,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ১০৭ | ৪১১২২০৪ | টেলিযোগাযোগ সরঞ্জাম | ৫,০০,০০০ | ৫০,৯৯৯ | ১০.২০% | |
| ১০৮ | ৪১১২৩০৩ | জেনারেটর/এসি/ফ্যান/ডেডিকেটেড এলপ্রেস লাইন | ২০,০০,০০০ | ২,৪৩,৫৮২ | ১২.১৮% | |
| ১০৯ | ৪১১২৩১৪ | আসবাবপত্র ক্রয় | ১০,০০,০০০ | ১,৬৫,০৩৩ | ১৬.৫০% | |
| ১১০ | ৪১১২৩১৬ | যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সরঞ্জাম ক্রয় | ১,০০,০০,০০০ | ৩৭,৯৭,৮৩৫ | ৩৭.৯৮% | |
| ১১১ | ৪১১৩৩০১ | কম্পিউটার সফটওয়্যার/সার্ভার উন্নয়ন | ৩৫,০০,০০০ | ১৫,০৮,২৫৪ | ৪৩.০৯% | |
| ১১২ | ৪১৪১১০১ | ভূমি ক্রয় | ২,০০,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ১১৩ | ৭২১৫১০১ | গৃহ নির্মাণ/মেরামত অগ্রিম | - | - | - | |
| ১১৪ | ৭২১৫১০৫ | মটর সাইকেল অগ্রিম | - | - | - | |
| ১১৫ | ৮১১২২০১ | সাধারণ প্রভিডেন্ট ফান্ডে ভর্তুকি - বেসামরিক | ৫,০০,০০০ | - | ০.০০% | |
| ১১৬ | ৮১১৩২০১ | অবচয় তহবিল চাঁদা | - | - | - | |
| | সর্বমোট | | ৬৩,১৭,৫৫,০০০ | ৫,৫৪,৬৯,৮৪৫ | ৮.৭৮% | |

কথায়ঃ পাঁচ কোটি চুয়ান লক্ষ উনসত্তর হাজার আটশত পঁয়তাল্লিশ টাকা মাত্র।

পাতা - ৫/৫

62



Handwritten notes in Urdu script, including the word 'SADIKUL' and other illegible text.

ଆମେରିକା 3 ଡିଜିଟାଲାଇଜେସନ୍ କାମଧର ଟ୍ରଷ୍ଟ, ଅପରାଧିକ 5

ସିପିଏଲ୍ କାର୍ଯ୍ୟ ସାମ୍ବଲିକ୍ଷଣ ତାରିଖ 02/20/2022

ସିପିଏଲ୍ 02/20/2022 ତାରିଖ ଦ୍ଵିତୀୟ ଭାଗ ଲେଖିବ
ଅପରାଧିକ କାର୍ଯ୍ୟ ସାମ୍ବଲିକ୍ଷଣ ସାମ୍ବଲିକ୍ଷଣ
ତଥ୍ୟ ଆମେରିକା ଆମେରିକା । ଅପରାଧିକ ଅପରାଧିକ ଭାଗ
କାର୍ଯ୍ୟ- ଆମେରିକା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଉପରେ ଲେଖିବ 200
ସିପିଏଲ୍ କାର୍ଯ୍ୟ ଆମେରିକା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ
କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ 200 ଦିନ ତଥ୍ୟ ଅପରାଧିକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ।
କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ 200 ଦିନ ଲେଖିବ 3 ଅପରାଧିକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ
ଅପରାଧିକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ।

~~APMA~~
15.01.23
ପି. (ଅପରାଧିକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ)
ସିପିଏଲ୍ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ
ଅପରାଧିକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଟ୍ରଷ୍ଟ

